

Huishoudelijk Reglement



HC Kromme Rijn

Het huishoudelijk reglement van Hockeyclub Kromme Rijn (HC Kromme Rijn) bevat onder meer regels voor het functioneren van de vereniging. Het reglement is een nadere uitwerking van de statuten en geeft aan op welke manier we willen omgaan met het clubtenue, het lidmaatschap, nieuwe leden, contributie, de werkzaamheden van het bestuur, de betrokkenheid van de leden bij Hockeyclub Kromme Rijn enzovoorts.

Mochten vragen onbeantwoord blijven na het lezen van het huishoudelijk reglement stel je vragen dan per mail bij de secretaris van HC Kromme Rijn via info@hckrommerijn.nl.

27 september 2016

Aldus vastgesteld te Bunnik tijdens de Algemene Ledenvergadering op 26 september 2016

Wijzigingshistorie

Aard van de wijziging	Aangebracht	Goedgekeurd	Versie
Actualisatie t.o.v. initiële versie oktober 2012	Brigitte Kavelaars	7 juli 2015	7 juli 2015
Art 2.1 Walking hockey in plaats van Fithockey Art 2.2 Junior trainingsleden verwijderd Art. 3.4 Inschrijfgeld wachtlijst	Brigitte Kavelaars	<i>26 september 2016</i>	<i>27 september 2015</i>

Inhoudsopgave

Artikel 1.	Naam, zetel & tenue.....	4
Artikel 2.	Leden	4
Artikel 3.	Aangaan & beëindigen lidmaatschap	5
Artikel 4.	Contributie	6
Artikel 5.	Rechten en plichten.....	7
Artikel 6.	Beschadigingen en boetes	8
Artikel 7.	Bestuur.....	8
Artikel 8.	Commissies	9
Artikel 9.	Bestuursvergaderingen	10
Artikel 10.	Algemene Vergadering	11
Artikel 11.	Nieuwsbrief.....	12
Artikel 12.	Wijzigen van dit Huishoudelijk Reglement	12

Artikel 1. Naam, zetel & tenue

Naam

De vereniging is genaamde hockeyclub Kromme Rijn (HC Kromme Rijn).

Zetel

De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Bunnik en is gevestigd op Sportpark Tolhuislaan; adres:

Tolhuislaan 3c, 3981 HR te Bunnik.

Tenue

Het tenue van Hockeyclub Kromme Rijn is: oranje/zwart shirt met embleem, zwarte short of rok en oranje/zwarte kousen met embleem.

Alle leden behoren zich volgens bovenstaande te kleden als zij Hockeyclub Kromme Rijn vertegenwoordigen.

Artikel 2. Leden

Hockeyclub Kromme Rijn kent seniorleden, juniorleden, niet spelende leden, ereleden en leden van verdienste. Voor de overgang van juniorlid naar seniorlid wordt de hiervoor door de KNHB gehanteerde leeftijdsgrens aangehouden.

Deze groepen zijn als volgt in één of meerdere subgroepen onderverdeeld:

1. Seniorleden

Deze zijn onderverdeeld in senioren, veteranen, trimhockeyers en walking hockeyers.

- **Trimhockeyers**

Trimhockeyers trainen bij Hockeyclub Kromme Rijn, maar nemen niet deel aan de reguliere competitie. Zij kunnen op eigen initiatief wedstrijden spelen tegen teams van Hockeyclub Kromme Rijn of andere clubs.

- **Veteranen**

Veteranen spelen in een veteranenteam dat deelneemt aan de KNHB veteranencompetitie. De KNHB hanteert hiervoor een leeftijdsgrens, waarop bepaalde uitzonderingen mogelijk zijn. Het bereiken van de leeftijdsgrens houdt niet in dat men over moet gaan naar de veteranen.

- **Seniorleden**

De overige leden in deze groep zijn (gewone) seniorleden en ze hockeyen in een seniorenteam dat deelneemt aan de KNHB seniorencompetitie.

- **Walking hockeyers**

Walking hockeyers zijn leden vanaf de leeftijd van 50 jaar en spelen walking hockey in een mixed team. . Hockey-ervaring is niet nodig. Walking hockey is een teamsport met als doel ouderen gezond te laten sporten in de buitenlucht op een sportieve en gezellige manier.

2. Juniorleden

Deze zijn onderverdeeld in A , B , C, D, E en F junioren en Funkey, allen volgens de door de KNHB gehanteerde leeftijdsgrenzen. Niet spelende leden, ereleden en leden van verdienste

- Niet spelende leden zijn personen die zonder te spelen betrokken willen blijven bij Hockeyclub Kromme Rijn. Zij zijn hiervoor een contributie verschuldigd die jaarlijks wordt vastgesteld tijdens de algemene vergadering.
- Ereleden zijn zij die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging door de algemene vergadering daartoe zijn benoemd overeenkomstig hetgeen in de statuten bepaald. Ereleden hebben conform het bepaalde in art. 4 van de statuten stemrecht.
- Leden van verdienste zijn zij die door hun prestaties aanspraak kunnen maken op de erkentelijkheid van de vereniging en daartoe zijn benoemd door het bestuur. Leden van verdienste die niet tevens seniorlid zijn hebben geen stemrecht conform het bepaalde in artikel 5 van de statuten.

Artikel 3. Aangaan & beëindigen lidmaatschap

1. Aanmelding dient via de website te gebeuren bij de secretaris of een door het bestuur aan te wijzen ledenadministratie. Aanmelding geschiedt door invulling van het volledig ingevulde inschrijfformulier dat op de website van Hockeyclub Kromme Rijn beschikbaar wordt gesteld.
Tevens dient een machtiging tot automatische incasso van de contributiegelden voor de duur van het lidmaatschap afgegeven te worden. Bij minderjarige leden tekent de ouder of diegene die het ouderlijk gezag heeft.
2. Na aanmelding ontvangt het nieuwe lid een bevestiging van de aanmelding van de ledenadministratie.
3. Op de website kan de betrokken aanmelder een overzicht lezen van de voornaamste rechten en plichten van de verenigingsleden. De statuten en het huishoudelijk reglement zijn te downloaden vanaf de website van de vereniging en kan betrokkene ter inzage krijgen bij het secretariaat. Op het inschrijfformulier moet worden verklaard dat de inschrijver akkoord is met de statuten en het huishoudelijk reglement alsmede met de overige reglementen van Hockeyclub Kromme Rijn.
4. Het inschrijfgeld wordt vastgesteld op de jaarlijkse algemene vergadering. Het inschrijfgeld is verschuldigd vanaf het moment dat het lidmaatschap ingaat conform het in lid 5 bepaalde of vanaf het moment dat leden tijdelijk op de wachtlijst worden geplaatst conform het in lid 8 bepaalde. In het laatste geval wordt het inschrijfgeld alleen geretourneerd als het lid zich afmeldt van de wachtlijst om de reden dat HC Kromme Rijn in het volgende seizoen het lid niet kan plaatsen.
5. Ieder aangemeld lid wordt in eerste instantie op de wachtlijst geplaatst. Het lidmaatschap gaat pas in indien het aangemelde lid door het bestuur of de Technische Commissie is opgenomen in één van de categorieën volgens artikel 2 (geplaatst in een team) en dit aan het lid (dan wel de ouders van het minderjarige lid) schriftelijk of per email is gecommuniceerd.

6. Vanaf het moment dat een aangemeld lid conform lid 5 is opgenomen in één van de categorieën zoals bedoeld in artikel 2, is het lid contributie verschuldigd. De betaling van het lidmaatschap wordt in twee delen betaald. De aanname wordt eveneens vermeld in de nieuwsbrief onder vermelding: "Aangenomen als lid en geplaatst in:"
7. Oud-leden die binnen 3 jaar na beëindiging van het lidmaatschap opnieuw lid worden hoeven geen inschrijfgeld te betalen.
8. Leden waarvoor tijdelijk geen plaats is in een team kunnen door het bestuur op de wachtlijst worden geplaatst.
9. HC Kromme Rijn hanteert voor de wachtlijst het volgende beleid:
 - gezinsleden van leden krijgen voorrang; daarna geldt
 - een postcodebeleid: postcodes uit de gemeente Bunnik (Bunnik, Odijk en Werkhoven) krijgen voorrang op andere postcodes.
10. Het lidmaatschap eindigt conform het bepaalde in artikel 10 van de statuten. Opzegging van het lidmaatschap door het lid moet geschieden vóór 1 mei van het verenigingsjaar. Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni. Indien het lidmaatschap op of na 1 mei wordt opgezegd, is het lid de volledige contributie van het volgende verenigingsjaar verschuldigd.
11. Bij opzegging gedurende het verenigingsjaar is het lid de volledige contributie verschuldigd.
12. Het lidmaatschap kan door het lid per email worden opgezegd door het sturen van een e-mail aan ledenadministratie@hckrommerijn.nl.

Artikel 4. Contributie

1. Seniorleden en juniorleden zijn eenmalig inschrijfgeld en jaarlijks contributie aan de vereniging verschuldigd.
2. De verschuldigde contributie wordt op basis van een door het lid voor zijn/haar gezin/familie af te geven machtiging voor de duur van het lidmaatschap automatisch geïncasseerd in twee gelijke termijnen.
 - De verschuldigde contributie wordt 30 dagen na factuurdatum geïncasseerd c.q. moet dan bijgeschreven zijn op de bankrekening van de vereniging. Wanneer deze termijn wordt overschreden, ontvangt het lid een betalingsherinnering per e-mail. De factuur wordt verhoogd met administratiekosten .
 - Wanneer 14 dagen na deze betalingsherinnering de contributie nog niet is bijgeschreven op de bankrekening van de vereniging volgt een aanmaning. De factuur wordt verder verhoogd met administratiekosten.
 - Wanneer 14 dagen na deze aanmaning de contributie nog niet is bijgeschreven op de bankrekening van de vereniging volgt een aangetekende ingebrekestelling. Vanaf dit moment is het lid geschorst, de schorsing wordt vermeld op de website van de vereniging. Het factuurbedrag wordt verhoogd met een boete, zoals vastgesteld in het contributieschema. Het lid krijgt nog 7 dagen om te betalen. Om het lidmaatschap te

behouden/verlengen moet het lid tevens een machtiging tot automatische incasso afgeven, voor zover dit nog niet gebeurd is.

- Wanneer dit alles niet leidt tot betaling, wordt de vordering uit handen gegeven en wordt het lid in de volgende algemene vergadering voorgedragen voor royement. Het eventueel uitgesproken royement wordt tevens doorgegeven aan de KNHB en NOC*NSF. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten zijn voor rekening van het lid.

3. Contributie tijdelijk niet-spelende leden

Spelende leden die tijdelijk niet kunnen spelen wegens medische indicatie (zoals zwangerschap) kunnen in aanmerking komen voor een gereduceerde contributie. Ze moeten hiervoor een (schriftelijk) verzoek richten aan de secretaris (info@hckrommerijn.nl). Indien dit wordt geaccepteerd, betalen zij een gereduceerde contributie. Tijdelijk niet-spelende leden hebben duidelijk de intentie binnen redelijke termijn opnieuw actief te gaan hockeyen. De contributie van deze leden wordt bepaald door een vast deel dat wordt bepaald door de kosten van de KNHB en Hockeyclub Kromme Rijn, en door een variabel deel dat afhankelijk is van de tijdsduur van het tijdelijk niet spelend lidmaatschap.

Artikel 5. Rechten en plichten

4. Alle leden zijn verplicht de statuten, het huishoudelijk reglement, andere reglementen en regelgeving van de vereniging alsmede de besluiten van de organen van de vereniging na te leven, te eerbiedigen en aan de uitvoering daarvan mee te werken.
5. Alle leden zijn gerechtigd voorstellen, klachten of anderszins bij het bestuur in te dienen. Bij schriftelijke opmerkingen is het bestuur verplicht te reageren naar het betrokken lid met haar beslissingen.
6. Vervoersregeling Jeugd en fluiten
De ouders van jeugdleden verplichten zich bij de aanmelding om aan het jeugdvervoer mee te werken, door bij toerbeurt te rijden naar uitwedstrijden. Ouders dienen daarnaast bereid te zijn wedstrijden te fluiten en indien nodig deel te nemen aan de scheidsrechtercursus en het examen.
7. Bardiensten
Alle senioren zijn verplicht bardiensten uit te voeren indien ze hiervoor opgesteld worden. Deze regeling geldt tevens voor ouders van jeugdleden.
8. Clubscheidsrechters
Alle leden vanaf 16 jaar zijn verplicht hun scheidsrechterkaart te halen. In voorkomende gevallen kan de verantwoordelijke commissie verlangen dat een lid al op 15 jarige leeftijd deelneemt aan de scheidsrechtercursus en het examen. Spelers die in het bezit zijn van een scheidsrechterkaart zijn verplicht, als ze daarvoor opgesteld worden, de hun toegewezen wedstrijden te fluiten.
9. Hockeyclub Kromme Rijn heeft een vertrouwenscontactpersoon (VCP) die is gebonden aan de klachtenregeling.

10. Bij inschrijving worden de leden gevraagd wel of geen toestemming te verlenen voor het plaatsen van foto's van leden op onze website en Facebookpagina. De foto's zullen nooit voorzien worden van namen. Online zoeken op naam leidt dus niet naar door ons geplaatste foto's. HC Kromme Rijn is niet aansprakelijk voor het gebruik of plaatsen van foto's door derden.
11. Hockeyclub Kromme Rijn heeft een veiligheidsbeleid opgesteld, verwoord in de beleidsnotitie Veilig Sportklimaat Hockeyclub Kromme Rijn. De leden van Hockeyclub Kromme Rijn conformeren zich aan de in deze notitie genoemde regelingen.

Artikel 6. Beschadigingen en boetes

12. Ieder lid is aansprakelijk voor schade die hij/zij opzettelijk of door grove nalatigheid heeft toegebracht aan materiaal, dat eigendom is van Hockeyclub Kromme Rijn ofwel in bruikleen aan Hockeyclub Kromme Rijn is afgestaan of eigendom/bruikleen is van andere leden of introducés, heeft aangericht.
13. Elke geconstateerde schade wordt geacht te zijn veroorzaakt door het lid of door de leden, die de desbetreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, tenzij door de betrokkene(n) het tegendeel wordt aangetoond.
14. Indien het herstellen of vervangen van de hiervoor voornoemde schade aan het materiaal kosten met zich meebrengt, zal het betreffende lid en/of de betreffende leden, aansprakelijk worden gesteld voor de volledige kosten.
15. Het bestuur is niet aansprakelijk voor schade toegebracht aan eigendommen van welke aard ook van leden of derden in het gebouw of op het terrein van de vereniging aanwezig.
16. Indien de KNHB, om welke reden dan ook, aan een lid of een team een boete dan wel administratiekosten oplegt, is dat lid c.q. de leden van dat team verplicht deze kosten te vergoeden aan de vereniging. De vereniging draagt zorg voor betaling aan de KNHB.
17. De vereniging heeft voor haar leden een collectieve ongevallenverzekering afgesloten bij de KNHB.

Artikel 7. Bestuur

18. Het bestuur verdeelt in onderling overleg de functies en stelt de taken van ieder bestuurslid vast, met inachtneming van de bepalingen van de statuten en van dit reglement.
19. De voorzitter wordt door de algemene vergadering gekozen.
20. Het bestuur bestaat uit minimaal 3 natuurlijke personen, welke door de algemene vergadering worden benoemd. De voorzitter van het bestuur wordt als zodanig door de algemene vergadering in deze functie benoemd. Het bestuur benoemt voorts uit zijn

midden een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester zijn verenigbaar.

21. De bestuursleden worden voor drie jaar benoemd. Zij zijn eenmaal herkiesbaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast.
22. Voorzitter
De voorzitter is verantwoordelijk voor de algehele coördinatie en aansturing van de bestuursactiviteiten. Hij heeft de leiding van alle vergaderingen van het bestuur. Hij heeft te allen tijde het recht op inzage van hetgeen onder de overige bestuursleden berust. Alle bestuursbesluiten worden door de voorzitter meeondertekend. De voorzitter brengt op de jaarlijks te houden algemene vergadering verslag uit van het afgelopen boekjaar. Bij afwezigheid van de voorzitter worden zijn taken waargenomen door de vice-voorzitter.
23. Secretaris
De secretaris van het bestuur is verantwoordelijk voor het optimaal laten verlopen van de administratieve organisatie van de vereniging
24. Penningmeester
De penningmeester van het bestuur is verantwoordelijk voor het optimaal beheren van de geldmiddelen van de vereniging onder meer door zorg te dragen voor een deugdelijke boekhouding, waardoor op verantwoorde wijze rekening en verantwoording kan worden afgelegd. De penningmeester van het bestuur mag slechts tussentijds aftreden, indien de boeken zijn goedgekeurd door de kascommissie.

Behalve de penningmeester dient ook een tweede bestuurslid gemachtigd te zijn tot het opnemen van banktegoeden van Hockeyclub Kromme Rijn.

Artikel 8. Commissies

Het bestuur van Hockeyclub Kromme Rijn wordt in ieder geval bijgestaan door de volgende commissies:

25. Kascommissie
De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van tenminste twee personen, die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De kascommissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten met toelichting van het bestuur. De kascommissie heeft hiertoe het recht op volledig inzicht in de financiële huishouding van Hockeyclub Kromme Rijn.
26. Technische commissie
De technische commissie is verantwoordelijk voor een optimaal verloop van de hockeytrainingen en hockeywedstrijden. De technische commissie heeft tot taak het uitvoeren van het wedstrijdreglement van Hockeyclub Kromme Rijn.
27. Tuchtcommissie
De tuchtcommissie bestaat tenminste uit drie personen. De tuchtcommissie beoordeelt en bestraft overtredingen door leden. Het betreft overtredingen tegen KNHB

reglementen, maar ook strijdig handelen met de Hockeyclub Kromme Rijn statuten, huishoudelijk reglement en door commissies gepubliceerde regels of met algemeen aanvaarde regels en wetten.

28. De commissies worden ingesteld door de algemene vergadering en kunnen te allen tijde ook door de algemene vergadering worden ontbonden.
29. De algemene vergadering kan een benoemingsprocedure vaststellen die aan de betreffende commissie schriftelijk of langs elektronische weg bekend wordt gemaakt.
30. Commissies beschikken niet over een eigen budget. Kosten dienen vooraf met de penningmeester overlegd te worden en diens instemming te hebben.
31. Een bestuurslid heeft het recht de vergaderingen van een commissie bij te wonen; zij kunnen daarin het woord voeren maar hebben geen stemrecht.
32. Van commissies kunnen ook niet-leden van de vereniging deel uit maken.

Artikel 9. Bestuursvergaderingen

33. Het bestuur vergadert bij voorkeur op regelmatig vastgestelde tijden en voorts zo vaak als nodig is.
34. Bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de secretaris hetzij namens de voorzitter, hetzij op voorstel van minimaal 2 andere bestuursleden.
35. Bestuursvergaderingen zijn niet openbaar.
36. De agenda van bestuursvergaderingen dient uiterlijk 8 dagen voor de dag van de vergadering aan de bestuursleden ter kennis te worden gebracht.
37. Het bestuur neemt besluiten met meerderheid van stemmen. Bij staken van stemmen beslist de voorzitter.
38. Besluiten kunnen alleen genomen worden in een vergadering waarin meer dan de helft van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. In andere gevallen wordt binnen 14 dagen schriftelijk een nieuwe vergadering bijeengeroepen die, ongeacht het aantal aanwezigen, rechtsgeldig kan beslissen.
39. Voorstellen van leden voor behandeling in de bestuursvergadering, kunnen te allen tijde bij de secretaris worden ingediend. Deze draagt zorg voor de registratie en behandeling in één van de komende bestuursvergaderingen.
40. In urgente gevallen, die niet tot de volgende bestuursvergadering kunnen wachten, beslissen de voorzitter alsmede 2 andere bestuursleden, die de onderhavige zaken doorgaans behartigen, in onderling overleg. Van zo'n besluit worden de andere bestuursleden zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht.

Artikel 10. Algemene Vergadering

41. De procedures rondom de algemene vergadering worden geregeld in de statuten.
42. De agenda van de (jaarlijkse) algemene vergadering zal minimaal moeten vermelden:
 - De notulen van de laatst gehouden algemene vergadering,
 - Het verslag van het bestuur over het afgelopen seizoen,
 - Het (voorlopig) verslag over het afgelopen financiële jaar,
 - De verlening van decharge aan het bestuur over de ingediende verslagen,
 - Bestuursverkiezing,
 - Voorstellen van het bestuur m.b.t. hockeytechnische zaken, accommodatie, bar, sponsoring en PR en een (voorlopige) begroting,
 - Verkiezing kascommissie, alleen als ook de definitieve financiële verantwoording over afgelopen seizoen heeft plaatsgevonden
 - Het vaststellen van contributiebedragen, kortingen en inschrijfgelden,
 - Een rondvraag.
43. De “Voorlopige” rapportage van de penningmeester is alleen toegestaan indien reeds een volgende algemene vergadering is vastgesteld waarop de definitieve financiële verantwoording over het afgelopen seizoen zal plaatsvinden.
44. Voorstellen van leden dienen tenminste 10 dagen voorafgaande aan de jaarlijkse algemene vergadering per email ter kennis van het bestuur te worden gebracht,
45. Kandidaatstellingen voor andere dan door het bestuur voorgedragen bestuursleden dienen uiterlijk 3 dagen voor de algemene vergadering bij de secretaris schriftelijk of elektronisch te zijn ingediend.
46. Het bestuur kan de algemene vergadering verzoeken voorstellen die niet voldoen aan de hier bovenstaande eisen toch in behandeling te nemen.
47. De voorzitter verleent de leden het woord in volgorde waarin dit is aangevraagd. De secretaris maakt hiervan aantekeningen. De voorzitter heeft het recht een lid, dat zich naar zijn mening niet behoorlijk gedraagt het woord te ontnemen of het verblijf ter vergadering te ontzeggen.
48. De secretaris zorgt voor een presentielijst, waarop de aanwezige leden hun naam kunnen schrijven. Alleen leden die de presentielijst leesbaar hebben ingevuld mogen deelnemen aan een stemming.
49. Alle leden moeten worden uitgenodigd en hebben toegang tot de vergadering.
50. Commissieleden die geen lid zijn van de vereniging, mogen op de algemene ledenvergadering aan de voorzitter het woord vragen, maar hebben geen stemrecht.
51. Voor de aanvang van schriftelijke stemmingen over personen wijst de voorzitter 3 neutrale personen aan, die de stemmen tellen en van de uitkomst van de

stemopneming verslag uitbrengen. Daarna deelt de voorzitter de uitslag van de stemming aan de vergadering mee.

52. De notulen van de vergadering worden op de website van Hockeyclub Kromme Rijn gepubliceerd.

Artikel 11. Nieuwsbrief

53. Hockeyclub Kromme Rijn heeft een website. De elektronische nieuwsbrief is het officiële communicatiemiddel van Hockeyclub Kromme Rijn. Het wordt zo vaak uitgegeven als dat nodig is voor het goed functioneren van de vereniging.

54. De secretaris van het bestuur, dan wel degene die belast is met het wedstrijdsecretariaat maakt op de website melding van:

- nieuwe leden;
- aankondiging en agenda's van algemene vergaderingen;
- wedstrijden en toernooien;
- besluiten en mededelingen, voor zover deze door het bestuur nodig worden geacht.

Artikel 12. Wijzigen van dit Huishoudelijk Reglement

55. Dit reglement kan slechts door de algemene vergadering worden gewijzigd.

56. Een besluit tot vaststelling, aanvulling of wijziging van het huishoudelijk reglement treedt in werking op de dag volgende op de algemene vergadering waar het besluit tot vaststelling, aanvulling of wijziging genomen is, tenzij de algemene vergadering een later tijdstip vaststelt.

